I.C. N. Zingarelli – Bari

a.s. ……

**Relazione sulle ore di attività funzionali per coordinamento classe**

Il/La sottoscritto/a………………, docente di ………………. a tempo indeterminato/determinato presso codesto istituto, dichiara di aver svolto durante il corrente anno scolastico, in qualità di docente coordinatrice della classe ……., le seguenti mansioni:

* ha presieduto le riunioni del Consiglio di classe, in assenza del Dirigente Scolastico;
* ha coordinato il Consiglio della classe in merito alle attività di progettazione curriculare e extracurriculare;
* ha redatto la coordinata iniziale e la relazione finale della classe ;
* ha coordinato la stesura del Pdp dell’alunno Dsa della classe;
* ha raccolto i documenti relativi alla gestione della classe;
* ha raccolto i dati per le operazioni di valutazione e di scrutinio;
* ha condiviso con i colleghi le informazioni rilevanti relative agli alunni;
* si è raccordata con i coordinatori delle altre classi e ha condiviso al consiglio eventuali decisioni, proposte operative o indicazioni prese in quella sede;
* si è raccordata con la funzione strumentale della continuità e dell’orientamento;
* ha riferito prontamente al D.S. eventuali situazioni particolari che hanno riguardato il gruppo o singoli alunni della classe;
* si è accertata che la frequenza degli alunni fosse regolare e, nel caso in cui non lo è stato, ha attivato le procedure previste;
* ha presieduto la riunione per la votazione dei rappresentanti di classe dei genitori;
* ha intrattenuto rapporti con i rappresentanti dei genitori per le esigenze dell’intera classe;
* ha collaborato per le comunicazioni relative agli alunni della classe in merito al Covid 19.

Bari, data Il coordinatore

 Prof.