



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



ISTITUTO COMPRENSIVO "N. ZINGARELLI"



Via Pansini 13, 70124 – BARI tel. 080-5618272, fax 080-5096924 Codice fiscale 93249390720

baic81300t@pec.istruzione.it www.nicolazingarellibari.edu.it baic81300t@istruzione.it

Prot. n. 1550 / IV.5

Bari, 28/02/2022

Al personale docente interno
I.C. "N. Zingarelli" Bari

Al personale docente di altre
Istituzioni Scolastiche Statali

All'albo on line dell'Istituto

Al sito web dell'Istituto

OGGETTO: Avviso di selezione di n. 1 ESPERTO PROGETTISTA da individuarsi tra il personale docente interno e quello in servizio presso altre istituzioni scolastiche statali.

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.
Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.*

COD. NAZ. PROGETTO: 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-240

CUP: C99J21025790006

TITOLO PROGETTO: “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 “Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) - REACT EU;

VISTO l’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

VISTA la candidatura n. 1069458 inoltrata da questa Istituzione Scolastica in data 22/09/2021;

VISTA la delibera n. 2 del 28/09/2021 del Consiglio d’Istituto con la quale è stata approvata la proposta progettuale di adesione all’Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 del M.I. con la quale questa Scuola è stata ammessa al finanziamento di euro 61.563,30 per la realizzazione del progetto indicato in oggetto;

VISTO il decreto dirigenziale prot. n. 5631 del 26/11/2021 con il quale il finanziamento di cui sopra è stato iscritto nel Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2021;

VISTO il programma annuale 2022 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 12 del 15/02/2022;

VISTE le Disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;

CONSIDERATO che, per la realizzazione del progetto di cui si tratta, si rende necessario avviare la procedura per la selezione di n. 1 ESPERTO al quale affidare l’incarico di PROGETTISTA;

VISTA la nota ministeriale prot. n. 34815 del 2 agosto 2017 avente per oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale. Chiarimenti;

DISPONE

è aperta la procedura selettiva per il conferimento dell’incarico di PROGETTISTA per la realizzazione del progetto di seguito specificato:

Sottoazione	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
13.1.2A	13.1.2A-FESRPON-PU-2021-240	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica	€ 61.563,30

Alla procedura è ammesso esclusivamente il personale docente interno e quello in servizio presso altre istituzioni scolastiche statali.

Art.1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per l’ammissione alla selezione è richiesto, **a pena di esclusione**, il possesso congiunto dei seguenti titoli:

- 1) Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento in Ingegneria Informatica o Elettronica o delle Telecomunicazioni o equipollente;
- 2) Pregressa esperienza nella progettazione di interventi riconducibili all’oggetto della presente selezione;
- 3) Adeguata conoscenza della piattaforma GPU realizzata dall’Indire per la gestione informatizzata dei progetti PON.

Art.2 - COMPITI DELL'ESPERTO

L'obiettivo del progetto è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole.

Il progetto si articola nei seguenti moduli:

- 1) Monitor digitali interattivi per la didattica;
- 2) Digitalizzazione amministrativa.

Il primo modulo è finalizzato a dotare il maggior numero di classi della scuola di monitor digitali interattivi touch screen, prevedendo l'acquisto di tali attrezzature, già dotate di impianto audio, possibilità di connettività, software didattico con funzionalità di condivisione, penna digitale. L'utilizzo di monitor digitali interattivi touch screen nelle aule consente di trasformare la didattica in classe in un'esperienza di apprendimento aumentata, potendo fruire di un ampio spettro di strumenti e materiali didattici digitali e agevolando l'acquisizione delle competenze e la cooperazione fra gli studenti.

L'intervento relativo al secondo modulo è finalizzato dotare la segreteria scolastica di beni e attrezzature informatiche per la digitalizzazione amministrativa, favorendo il processo di dematerializzazione, e prevede l'acquisto di attrezzature per postazioni di lavoro degli uffici di segreteria e per servizi alle famiglie e agli studenti.

L'esperto Progettista, in possesso di specifici titoli ed esperienze che attestino le indispensabili competenze nell'ambito dei progetti PON- FESR, dovrà:

- Provvedere alla definizione puntuale del piano acquisti per la realizzazione degli interventi di cui ai precedenti punti 1) e 2);
- Occuparsi delle attività propedeutiche all'emanazione dell'avviso pubblico / richiesta di offerta / trattativa diretta / ordine di acquisto e del relativo disciplinare e capitolato tecnico;
- Fornire supporto al committente nelle operazioni di registrazione dei dati relativi al progetto nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON;
- Provvedere alla compilazione online della matrice acquisti presente sulla piattaforma GPU, previa consultazione del committente;
- Collaborare alla redazione del prospetto comparativo delle offerte, al fine di individuare la ditta aggiudicataria della gara, nel caso in cui non siano presenti convenzioni attive sulla piattaforma CONSIP;
- Svolgere l'incarico conferito nei tempi e nei modi che saranno concordati, garantendo anche la propria presenza fisica presso gli edifici della Scuola tutte le volte che ciò dovesse rendersi indispensabile per il corretto e proficuo svolgimento dell'incarico professionale;
- Coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (R.S.P.P.) e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza (R.L.S.) per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- Redigere i verbali e la relazione finale sull'attività svolta e registrare analiticamente, su apposito time sheet,

tutte le prestazioni orarie effettivamente rese.

Il piano acquisti dettagliato, corredato del disciplinare e capitolato tecnico di fornitura, dovrà essere consegnato in tempo utile per consentire alla Scuola di impegnare le risorse riferite alla voce di costo “FORNITURE E SERVIZI” entro la data ultima del 31 marzo 2022, salvo proroga, mediante assunzione di obbligazioni giuridicamente perfezionate (es. contratto, ordine, etc.). Il mancato inserimento nella piattaforma GPU della documentazione relativa all’obbligazione giuridica comporterà la perdita del finanziamento.

Art. 3 - CANDIDATURA

Le istanze, corredate dal curriculum vitae in formato europeo (a tal fine si prega di evidenziare nel C.V. con colore giallo le esperienze e i titoli per i quali si richiede la valutazione), dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell’Istituto e pervenire all’ufficio di segreteria utilizzando l’apposito modello (ALLEGATO A) **entro le ore 12,00 del giorno 15 marzo 2022** unitamente alla scheda di autovalutazione dei titoli (ALLEGATO B) e alla dichiarazione di insussistenza di motivi di incompatibilità (ALLEGATO C). Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:

- Consegna brevi manu presso l’ufficio di segreteria;
- Posta elettronica certificata al seguente indirizzo: baic81300t@pec.istruzione.it;
- Posta raccomandata con avviso di ricevimento (non farà fede il timbro postale, ma la data e l’ora di effettiva ricezione da parte della Scuola).

All’esterno della busta contenete la domanda o nell’oggetto della p.e.c. dovrà essere riportata la dicitura “CANDIDATURA PROGETTISTA / prog. 13.1.2A-FESRPN-PU-2021-240”.

L’Amministrazione si riserva, all’atto dell’affidamento dell’incarico, di richiedere la documentazione comprovante il possesso di tutti i titoli dichiarati.

Art. 4 - ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla procedura selettiva e dichiarate inammissibili le domande:

- A. presentate dai candidati privi dei titoli di accesso indicati all’art. 1;
- B. pervenute oltre i termini previsti;
- C. pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- D. sprovviste della firma in originale ;
- E. non corredate da curriculum vitae in formato europeo;
- F. non corredate dalla scheda di autovalutazione.

Art. 5 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Una commissione presieduta dal Dirigente Scolastico procederà alla valutazione comparativa delle domande pervenute. Ciascun candidato verrà graduato mediante punteggio attribuito sulla base delle tabelle di valutazione di seguito riportate. Le candidature dichiarate inammissibili ai sensi dell'art. 4 non saranno oggetto di valutazione.

TABELLA A

VALUTAZIONE DEI TITOLI DI STUDIO E CULTURALI (MAX 80 PUNTI)

<i>Descrizione titolo e punteggio relativo</i>	<i>Tot. punti (a cura del candidato)</i>	<i>Tot. punti (a cura della Commissione)</i>
Titolo di studio richiesto per l'accesso all'incarico (laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento) Votazione 110 e lode: punti 10 Votazione da 100 a 110: punti 9 Votazione inferiore a 100: punti 8		
Diploma di scuola media superiore ad indirizzo informatico o attinente Punti 4		
Altra laurea o corsi di perfezionamento annuali sulle tematiche di riferimento Punti 1 per ogni titolo fino ad un massimo di 3 punti		
Certificazioni corsi GPU Punti 1 per ogni certificazione fino ad un massimo di 5 punti		
Corsi di formazione Punti 1 per ogni attestato fino ad un massimo di 6 punti		
Certificazioni sulla sicurezza dei sistemi informatici Punti 5 per ogni certificazione fino ad un massimo di 10 punti		
Abilitazioni all'insegnamento tramite concorso Punti 5 per ogni abilitazione fino ad massimo di 10 punti		
Abilitazioni all'insegnamento Punti 3 per ogni abilitazione fino ad un massimo di 6 punti		
Certificazioni informatiche Punti 3 per ogni certificazione fino ad un massimo di 30 punti		
Certificazioni di lingua inglese Punti 3 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti		

TABELLA B

VALUTAZIONE DEI TITOLI PROFESSIONALI (MAX 180 PUNTI)

<i>Descrizione titolo e punteggio relativo</i>	<i>Tot. punti (a cura del candidato)</i>	<i>Tot. punti (a cura della Commissione)</i>
Esperienze pregresse di progettazione realizzate presso istituzioni scolastiche Punti 10 per ogni esperienza fino ad un massimo di 50 punti		
Esperienze professionali di progettazione informatica in altri enti pubblici e/o privati Punti 2 per ogni esperienza fino ad un massimo di 10 punti		
Altre esperienze pregresse di progettista/collaudatore PON-FESR Punti 8 per ogni esperienza fino ad un massimo di 40 punti		
Altre esperienze pregresse di progettista PON-FSE Punti 5 per ogni esperienza fino ad un massimo di 10 punti		
Altre esperienze pregresse di progettista PNSD Punti 10 per ogni esperienza fino ad un massimo di 30 punti		
Esperto PON Punti 5 per ogni esperienza fino ad un massimo di 10 punti		
Amministratore di sistema presso le Istituzioni scolastiche Punti 5 per ogni nomina fino ad un massimo di 20 punti		
Incarichi di docenza presso le istituzioni scolastiche Punti 2 per ogni incarico fino ad un massimo di 10 punti		

A parità di punteggio, si procederà a conferire l'incarico al candidato anagraficamente più giovane. **Il personale interno in servizio presso questo Istituto, indipendentemente dal punteggio, avrà precedenza sul personale in servizio presso le altre scuole statali.**

A conclusione della valutazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà resa pubblica sul sito dell'Istituto. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 7 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 7 giorni dalla pubblicazione provvisoria, verrà pubblicata la graduatoria definitiva. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

Art. 6 - ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'albo on line della Scuola e comunicati al candidato utilmente collocato in graduatoria. L'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti.

Il destinatario dell'incarico è tenuto, a pena di decadenza, al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165".

L'Amministrazione si riserva di richiedere, in qualsiasi momento, la documentazione comprovante il

possesso di tutti titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di decadenza dall'incarico.

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante lettera scritta di attribuzione di incarico aggiuntivo o di collaborazione plurima, a seconda della posizione giuridica del destinatario, come previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro.

L'incarico decorrerà dal mese di marzo 2022. Come previsto dall'art. 2 del presente avviso, il progetto esecutivo dovrà essere consegnato in tempo utile per consentire alla Scuola di impegnare le risorse riferite alla voce di costo "FORNITURE E SERVIZI" entro la data ultima del 31 marzo 2022, salvo proroga. Resta fermo che, per quanto concerne gli altri compiti, il progettista dovrà assicurare la sua collaborazione fino al termine delle attività progettuali. Si precisa in proposito che l'Autorità di gestione del PON ha stabilito che il progetto dovrà essere realizzato e chiuso, mediante l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU, entro il 31 ottobre 2022 (salvo eventuale proroga).

Art. 7 - COMPENSO

L'attività del progettista verrà remunerata con un compenso orario lordo dipendente di € 17,50, come previsto dalla tabella 5 allegata al CCNL di categoria del 29/11/2007. La misura massima delle prestazioni orarie retribuibili non potrà superare il limite di 26 ore. Si precisa, inoltre, che il compenso complessivo sarà commisurato al totale delle prestazioni orarie effettive e non potranno essere riconosciuti rimborsi spese di alcun genere.

Il pagamento del compenso avverrà a conclusione delle attività progettuali, e comunque dopo l'erogazione dei relativi fondi da parte del M.I., nel termine di trenta giorni dal loro effettivo accredito. Pertanto nessuna responsabilità potrà essere imputata all'Istituzione scolastica per eventuali ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà della medesima.

Art. 8 - TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D.L.vo 196 del 30 giugno 2003 e successive integrazioni.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Per quanto non espressamente indicato nel presente avviso valgono le disposizioni ministeriali contenute nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Allegati:

- Domanda di partecipazione (ALLEGATO A)
- Scheda di autovalutazione (ALLEGATO B)
- Dichiarazione di insussistenza incompatibilità (ALLEGATO C)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Manuela Baffari

firmato digitalmente