ISTITUTO COMPRENSIVO "N. ZINGARELLI"

Via Pansini 3, 70124 – BARI tel. 080-5618272, fax 080-5096924 Codice fiscale 93249390720
baic81300t@pec.istruzione.it www.comprensivozingarellibari.edu.it baic81300t@istruzione.it

Prot. 4310/C24 Bari, 24/10/2019

Ai Docenti
All'albo on line di istituto
Sul sito Web d'istituto

OGGETTO : AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI UN PROGETTISTA ESECUTIVO E DI UN REFERENTE PER LA VALUTAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO:"A scuola di competenze" Competenze di base - 2a edizione

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. **Avviso pubblico 4396 del 09-03-2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa** Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).
Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi.
Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base
Sotto-Azione 10.2.2.A Competenze di base
Autorizzazione prot. n. AOODGEFID/22747 del 01/07/2019.
CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-326
CUP: **C98H19000140007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm ii;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 29 agosto 2018 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti UE n. 1303/2013 recante disposizioni generali sui Fondi Strutturali e di investimento europei e n. 1304/20013 relativo al FSE

VISTO il testo del Programma Operativo Nazionale - FSE - 2014 IT 05 M 2O 001 "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" relativo al Fondo Sociale Europeo - Programmazione 2014-2020;

VISTO il Bando Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" FSE 2014-2020- Avviso Prot. AOODGEFID/4396 del 09-03- 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base degli allievi in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa;

VISTE le Linee Guida e Norme Edizione 2018;

VISTA la delibera n. 21 del Collegio dei Docenti del 23/10/2019 relativa all'approvazione del progetto "A scuola di competenze"nell'ambito del PON Scuola – Avviso pubblico prot. - AOODGEFID/**4396 del 09-03-2018;**

VISTA la delibera del 09/11/2017 del Consiglio di Istituto con cui è stato approvato il Progetto "A scuola di competenze"nell'ambito del PON Scuola – Avviso pubblico prot. - AOODGEFID/**4396 del 09-03-2018;**

VISTA la lettera di autorizzazione pervenuta dal MIUR- DGEFID prot.n. 22747 del 01/07/2019, con la quale questa scuola è stata ammessa al finanziamento di € 44.905,20 per la realizzazione del progetto " A scuola di competenze" con codice 10.2.2A – FSEPON-PU-2019-326;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE Nuovo Codice degli Appalti e le successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Decreto Dirigenziale prot.n. n. 3165 del 29/08/2019 con il quale il finanziamento del progetto "A scuola di competenze" codice **10.2.2A-FSEPON-CA-2019-1** è stato iscritto nel Programma annuale 2019;

VISTA la Nota MIUR AOODGEFID/34815 del 02/08/2017 "Attività di formazione-Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale, assistenziale;

VISTA la Nota del MIUR AOODGEFID/38115 del 18/12/2017 avente per oggetto "Nota Prot. AOODGEFID\34815 Chiarimenti ed approfondimenti per l'attuazione dei progetti a valere sul FSE";

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n.2 .del 10/09/2019 con cui sono stati definiti i criteri di valutazione per la selezione del personale da utilizzare nei progetti PON;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.3 del 11/10/2019 con la quale sono stati approvati i criteri di selezione del personale da utilizzare nei progetti PON e sono state definite le relative retribuzioni;

VISTA la necessità di individuare figure professionali specializzate per l'espletamento degli incarichi di progettista esecutivo e referente per la valutazione;

EMANA

IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI

Per il reclutamento di n. 2 docenti interni cui affidare gli incarichi di:

a) PROGETTISTA ESECUTIVO
b) REFERENTE PER LA VALUTAZIONE
del progetto denominato "A scuola di competenze" codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-1, comprendente i seguenti moduli formativi

AMBITO DISCIPLINARE E ORE DI FORMAZIONE	TITOLO E DESCRIZIONE DEL MODULO	DESTINATARI*	Progettista Esecutvo	Referente per la valutazione
1. Matematica 30 ore di formazione	**Matematica Per tutti** Il modulo ha come obiettivo il consolidamento e potenziamento delle capacità di problem solving , al fine di avviare i corsisti alla risoluzione di situazioni problematiche attraverso un ragionamento strutturato	Alunni scuola secondaria di I grado N° 25 alunni Classi seconde	MAX 12 ore	MAX 12 ore
2. Matematica 30 ore di formazione	**Matematicare** Il modulo ha come obiettivo il consolidamento e potenziamento delle capacità di problem solving , al fine di avviare i corsisti alla risoluzione di situazioni problematiche attraverso un ragionamento strutturato	Alunni scuola secondaria di I grado N° 25 alunni Classi seconde	MAX 12 ore	MAX 12 ore

3. Matematica 30 ore di formazione	**Laboratorio di coding 1** Il modulo ha come obiettivo lo sviluppo del pensiero computazionale, attraverso l'impiego di una metodolgia basata sull'apprendimento cooperativo.	Alunni scuola secondaria di I grado N° 25 alunni Classi prime	MAX 12 ore	MAX 12 ore
4. Matematica 30 ore di formazione	**Laboratorio di coding 2** Il modulo ha come obiettivo lo sviluppo del pensiero computazionale, attraverso l'impiego di una metodolgia basata sull'apprendimento cooperativo	Alunni scuola secondaria di I grado N° 25 alunni Classi prime	MAX 12 ore	MAX 12 ore
5. Lingua Madre 30 ore di formazione	**L'italiano vien latinando** Il modulo ha come obiettivo la formazione e lo sviluppo del pensiero razionale e creativo attraverso l'impiego di metodologie didattiche innovative, affiancate all'uso delle tecnologie informatiche	Alunni scuola secondaria di I grado N° 25 alunni Classi terze	MAX 12 ore	MAX 12 ore

6. Scienze 30 ore di formazione	**Osservo, sperimento dunque imparo** Il modulo ha come obiettivo l'acquisizione del metodo scientifico e il potenziamento del linguaggio specifico, attraverso una metodologia laboratoriale	Alunni scuola primaria N° 25 alunni Classi terze	MAX 12 ore	MAX 12 ore
7. Lingua Inglese 30 ore di formazione	**Are you ready 1** Il modulo ha come obiettivo il consolidamento e potenziamento delle competenze comunicative in lingua inglese,attraverso l'impiego di metodologie didattiche innovative,affiancate all'uso delle tecnologie informatiche	Alunni scuola primaria N.25 alunni della Classi V	MAX 12 ore	MAX 12 ore
8. Lingua Inglese 30 ore di formazione	**Are you ready 2** Il modulo ha come obiettivo il consolidamento e potenziamento delle competenze comunicative in lingua inglese,attraverso l'impiego di metodologie didattiche innovative,affiancate all'uso delle tecnologie informatiche	Alunni scuola primaria N.25 alunni della Classi V	MAX 12 ore	MAX 12 ore

9. Lingua Inglese 30 ore di formazione .	**The English planet** Il modulo ha come obiettivo il consolidamento e potenziamento delle competenze comunicative in lingua inglese,attraverso l'impiego di metodologie didattiche innovative,affiancate all'uso delle tecnologie informatiche	Alunni scuola Secondaria di I grado N.25 alunni della Classi III	MAX 12 ore	MAX 12 ore

** Qualora non si dovesse raggiungere il numero di 25 alunni per modulo nelle classi destinatarie indicate in tabella, si procederà al reclutamento di alunni di altre classi fino al raggiungimento del numero di iscrizioni stabilito.*

I candidati sono tenuti a rispettare le condizioni previste dal seguente articolato:

ART. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione di **progettista esecutivo** è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. Esperienza specifica in qualità di facilitatore/animatore preferibilmente in progetti comunitari (PON – POR); in subordine esperienza attinente l'incarico;
2. competenze informatiche di base (in assenza di certificazioni valutabili si deve presentare un'autocertificazione ai sensi DPR 445/2000).

Per l'ammissione alla selezione di **referente per la valutazione** è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. esperienza specifica in qualità di valutatore preferibilmente in progetti comunitari (PON – POR); in subordine esperienza attinente l'incarico;
2. competenze informatiche di base **(in assenza di certificazioni valutabili si deve presentare un'autocertificazione ai sensi DPR 445/2000).**

ART. 2 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati al conferimento dell'incarico devono presentare istanza di partecipazione. Le istanze, compilate secondo il modello allegato al presente bando (ALLEGATO A), devono essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "N.Zingarelli, via Pansini,n. 3 - Bari, e consegnate a mano o inviate con raccomandata o posta certificata entro e non oltre le **ore 12.00 del 31ottobre 2019 ,** con la dicitura: **"Candidatura REFERENTE DELLA VALUTAZIONE - PON/FSE - CODICE: 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-326" ovvero "Candidatura PROGETTISTA ESECUTIVO - PON/FSE - CODICE: 10.2.2A-FSEPON-PU-2019-326"** Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine e l'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo delle Poste o errore di recapito.

Le istanze dovranno essere corredate di **curriculum vitae** in formato europeo, che dovrà essere redatto **evidenziando solo i titoli valutabili** ai fini della presente selezione.

ART. 3 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

Trascorso il termine previsto dal presente avviso, il Dirigente Scolastico, coordinato da una apposita commissione, provvederà alla comparazione delle domande pervenute in tempo utile.

Successivamente gli aspiranti riconosciuti idonei saranno graduati secondo il punteggio determinato sulla base della seguente griglia di valutazione:

SETTORE	TITOLI	PUNTI	MAX
A) TITOLO DI STUDIO SPECIFICO *Si valuta solo il titolo di studio di livello più elevato*	A.1 – LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO	**Voto di laurea:** • Fino a 100/110 Punti 7 • Da 101 a 105/110 Punti 8 • Da 106 a 110/100 Punti 9 • 110 e Lode Punti 10	**10**
	A.2 - LAUREA TRIENNALE E BIENNIO DI SPECIALIZZAZIONE	**Voto finale di laurea di:** • Fino a 100/110 Punti 7 • Da 101 a 105/110 Punti 8 • Da 106 a 110/100 Punti 9 • 110 e Lode Punti 10	**10**
	A.3 - LAUREA TRIENNALE - DIPLOMA ISEF	**Voto di laurea:** • Fino a 100/110 Punti 2 • Da 101 a 105/110 Punti 3 • Da 106 a 110/100 Punti 4 • 110 e Lode Punti 5	**5**
	A.4- DIPLOMA	**3**	**3**
B) ALTRI TITOLI DI STUDIO	B.1 - ALTRA LAUREA (vecchio ordinamento/specialistica)	2 (per ogni titolo)	**4**
	B.2 - CORSO DI SPECIALIZZAZIONE POST-LAUREA	1 (per ogni corso, della durata di almeno 1 anno)	**2**
	B.3 - CORSO DI PERFEZIONAMENTO POST-LAUREA	1 (per ogni corso della durata di almeno 1anno)	**2**
	B.4 - MASTER	1 (per ogni master) di I livello 2 (per ogni master) di II livello	**2**
	B.5 - DOTTORATO DI RICERCA	2 (per ogni titolo)	**2**
C) ESPERIENZA DI DOCENZA *(docenza in scuole secondarie di primo grado)*	C.1 - > di 5 ANNI	5	**5**
	C.2 - da 3 a 5 ANNI	3	**3**
	C.3 - < di 3 ANNI	1	**1**
D) ESPERIENZA SPECIFICA	D.1 - ESPERIENZA IN ATTIVITÀ' DI FACILITATORE O VALUTATORE IN PRECEDENTI PROGETTI PON/FSE -POR	3 (per ogni esperienza)	**24**
E) ESPERIENZA ATTINENTE *(attività professionale)*	E.1 - ESPERIENZA DI DOCENZA O TUTORAGGIO IN CORSI PON/FSE(≥ 30 ORE)	2 (per ogni corso)	**16**
	E.2 ESPERIENZA DI REFERENTE/RESPONSABILE DELLA VALUTAZIONE	2 (per ogni incarico	**8**

F) TITOLI DIDATTICI E CULTURALI *(riferibili alle tematiche dell'intervento)*	F.1 - PARTECIPAZIONE A SEMINARI/CORSI INERENTI LA GESTIONE O LA PROGRAMMAZIONE DEI PROGETTI PON	2 (per ogni corso)	**10**
	F.2 PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE AGGIORNAMENTO SULLA VALUTAZIONE (≥ 25 ORE)	2 (per ogni corso)	**8**
	F.2 – PUBBLICAZIONI SU RIVISTE SPECIALIZZATE DI MATERIALI CARTACEI E/O MULTIMEDIALI O ARTICOLI , VALUTATE DA SPECIALISTI , CON INDICAZIONI DI DATI BIBLIOGRAFICI, EDIZIONE, ANNO E NUMERO DI PAGINE	1 (per ogni pubblicazione)	**1**
G) COMPETENZE INFORMATICHE	G.1 - CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (del tipo aica-ecdl, cisco, eipas)	4	**4**
	G.2 - PARTECIPAZIONE A CORSI DI INFORMATICA (≥ 25 ORE)	1 (per ogni corso)	**2**

A parità di punteggio si farà riferimento ai seguenti criteri:

1. pregressa esperienza presso questa scuola;
2. pregressa esperienza presso altra scuola;
3. in riferimento all'età, avrà la precedenza il candidato più giovane.

Entro *sette giorni* dalla scadenza della presentazione delle domande, saranno pubblicate all'albo on line e sul sito web d'Istituto e le graduatorie provvisorie degli idonei.

ART. 4 – MODALITA' DI IMPUGNATIVA DELLA GRADUATORIA

Avverso la graduatoria provvisoria, ai sensi delle disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro settei giorni dalla data di pubblicazione.

Trascorso il termine di cui al punto 1 ed esaminati eventuali reclami, entro *dieci giorni* dalla stessa scadenza sarà pubblicata, con Decreto del Dirigente scolastico, la graduatoria definitiva all'Albo on line e sul sito Web dell'Istituto. Quest'ultima potrà essere impugnata, soltanto attraverso il ricorso, da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni, dalla data di pubblicazione, trattandosi di ATTO DEFINITIVO.

ART. 5 - ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pervenuto, purché pienamente corrispondente alle esigenze progettuali.

L'attribuzione degli incarichi avverrà mediante apposita lettera di incarico aggiuntivo. L'incarico sarà espletato al di fuori dell'orario di servizio presso i locali dell'istituto.

Ai fini dell'individuazione dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda, anche oltre i termini di scadenza dell'avviso.

L'impegno orario massimo riconoscibile al progettista esecutivo e al referente per la valutazione non potrà superare il tetto di 108 ore per ciascuna figura (massimo 12 ore per modulo formativo). Il compenso orario lordo dipendente per le prestazioni è fissato in euro 17,50 (come da tabella 5 allegate al CCNL Scuola 2007). I pagamenti saranno commisurati al numero delle ore effettivamente svolte.

Il trattamento economico sarà corrisposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari da parte dell'Autorità di gestione del MIUR. A tal proposito, gli aspiranti rinunceranno alla richiesta di interessi legali e/o oneri di qualsiasi tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

ART. 6 – COMPITI DEL PROGETTISTA ESECUTIVO E DEL REFERENT PER LA VALUTAZIONE

Al **Progettista esecutivo** si richiede di:

- cooperare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA, il Referente per la Valutazione, i tutor e gli esperti in tutte le fasi di attuazione del progetto (progettazione, avvio, attuazione, monitoraggio, conclusione);
- curare che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata, garantendone la fattibilità;
- curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor e favorire i raccordi con i consigli di classe;
- sostenere quanti non hanno dimestichezza con l'inserimento dei dati sulla piattaforma del sistema informatico di Gestione Unitaria del PON (GPU 2014-2020);
- coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun modulo per facilitare l'azione di governance del progetto;
- curare che i dati inseriti dagli operatori selezionati nella sezione specifica del sistema informativo "Programmazione 2014/2020", in "Gestione degli interventi"/"Gestione dei Piani"/ "Monitoraggio dei Piani", siano coerenti e completi;
- svolgere funzioni di raccordo, integrazione, facilitazione nell'attuazione dei vari moduli del progetto;
- curare, unitamente al Dirigente Scolastico ed al referente per la valutazione, la restituzione agli organi collegiali di un quadro generale delle attività e del loro stato di avanzamento, nonché dell'analisi dell'impatto degli interventi sulle competenze dei corsisti;
- promuovere la comunicazione sul territorio attraverso la predisposizione di contenuti e la gestione e/o l'organizzazione di manifestazioni ed eventi;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico, predisponendo il relativo verbale.

Al **Referente per la valutazione** si richiede di:

- cooperare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA, il Referente per l'Attuazione, i tutor e gli esperti in tutte le fasi di attuazione del progetto (progettazione, avvio, attuazione, monitoraggio, conclusione);
- garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- coordinare le iniziative di valutazione dei diversi moduli, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto;
- raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione;
- fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;

- curare, unitamente al Dirigente Scolastico ed al referente per l'attuazione, la restituzione agli organi collegiali di un quadro generale delle attività di monitoraggio e valutazione;
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico, predisponendo il relativo verbale.

ART. 7 - PUBBLICIZZAZIONE

1. Il presente bando, insieme ai suoi allegati, viene reso pubblico mediante pubblicazione all'albo on line e sul sito web dell'Istituto: *www.nicolazingarellibari.edu.it*

2. Contestualmente alla pubblicazione all'albo on line e sul sito web dell'Istituto, viene notificato con circolare interna ai docenti dell'Istituzione scolastica.

3. Per maggiori informazioni e/o per visionare il progetto presentato da questo Istituito Comprensivo, gli interessati possono rivolgersi all'ufficio di segreteria.

TUTELA DELLA PRIVACY

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D.L.vo 196 del 30 giugno 2003 e successive integrazioni.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Allegati:

- domanda di partecipazione a selezione (allegato A)

ISTITUTO COMPRENSIVO "N. ZINGARELLI" - BARI

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Manuela Baffari

Firmato digitalmente da:Baffari Manuela
Data:24/10/2019 14:04:04